

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1024402633310 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 10.07.2026 за ГРН 2264400215957



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 46BA7F08B386C8C4DB5FC6380DF17B95
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента по труду и
социальной защите населения

Костромской области

от «___» _____ 2026 г. № _____

УСТАВ

областного государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, Костромской области

**«Островский центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей»**

Глава 1. Общие положения

1. Областное государственное казенное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Костромской области «Островский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (далее – Организация) является некоммерческой организацией социального обслуживания, финансируемой за счет средств бюджета, входящей в систему социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области.

Организация создана на основании постановлений Главы администрации Костромской области от 30 июня 1994 года № 423 «Об открытии Островского детского дома», Главы администрации Островского района Костромской области от 21 июня 1994 года № 194 «О создании детского дома в п. Островское», от 7 октября 1994 года № 297 «О регистрации государственного учреждения Островский детский дом».

В соответствии с постановлением администрации Костромской области от 9 декабря 2011 года № 473-а «Об изменении типа областных государственных учреждений Костромской области в целях создания казенных учреждений Костромской области в сфере социальной защиты населения», приказом департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 30 декабря 2011 года № 735 «Об Уставе государственного образовательного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Островского детского дома Костромской области», создано государственное образовательное казенное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Островский детский дом Костромской области.

На основании приказа департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 17 августа 2015 года № 480

«О переименовании государственных образовательных казенных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Костромской области» государственное образовательное казенное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Островский детский дом Костромской области переименовано в государственное казенное учреждение для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Костромской области «Островский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»

Постановлением администрации Костромской области от 25 июня 2018 года № 255-а «О реорганизации государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Костромской области «Островский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей», областного государственного казенного учреждения «Островский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» государственное казенное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Костромской области «Островский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» реорганизован с сохранением наименования, предмета и основных целей деятельности в форме присоединения к нему областного государственного казенного учреждения «Островский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

2. Учредителем и собственником имущества Организации является Костромская область (далее – собственник имущества).

Функции и полномочия учредителя от имени Костромской области осуществляет департамент по труду и социальной защите населения Костромской области (далее – Учредитель).

Полномочия собственника имущества Организации от имени Костромской области осуществляет департамент имущественных и земельных отношений Костромской области (далее – Орган по управлению имуществом).

3. Официальное наименование Организации:

1) полное: государственное казенное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Костромской области «Островский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»;

2) сокращенное: ГКУ КО «Островский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей».

4. Тип Организации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации - казенное учреждение.

5. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Костромской области, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, правовыми актами Учредителя, в том числе настоящим Уставом.

6. Организация является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного казенного учреждения, имеет

самостоятельный баланс и бюджетную смету, обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, являющимся государственной собственностью Костромской области, может от своего имени приобретать и осуществлять права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

7. Организация имеет открываемые в органах казначейства лицевые счета по учету операций со средствами областного бюджета, средствами, поступающими во временное распоряжение. В случае необходимости Организации могут быть открыты иные счета для учета средств Организации.

8. Финансовое обеспечение деятельности Организации осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы.

9. Организация отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. В случаях и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, при недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Организации несет собственник ее имущества.

Организация не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

10. Место нахождения Организации и почтовый адрес:

юридический адрес: 157900, Костромская область, Островский район, поселок Островское, улица Кинешемская, дом 24;

фактические адреса:

157900, Костромская область, Островский район, поселок Островское, улица Кинешемская, дом 24;

157900, Костромская область, Островский район, поселок Островское, улица Кинешемская, дом 19 А.

Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности Организации

11. Целью создания Организации является обеспечение реализации прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних граждан на социальное обслуживание в стационарной и полустационарной формах.

Основными задачами деятельности Организации являются:

1) обеспечение и защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в том числе право жить и воспитываться в семье);

2) создание условий для возврата детей в родную семью, а при невозможности воссоединения семьи – условий для устройства ребенка, находящегося в Организации, на воспитание в замещающую семью;

3) профилактика безнадзорности и беспризорности, социальная реабилитация несовершеннолетних, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.

12. Предметом деятельности Организации является:

1) осуществление надзора за детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

2) предоставление социальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, несовершеннолетним, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в установленном законом порядке, в стационарной и полустационарной формах и их родителям и иным законным представителям (далее - получатели социальных услуг)

13. Для достижения цели, указанной в пункте 11, Организация осуществляет основной вид деятельности, классифицированный в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности – 87.90 – Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая.

Помимо основного вида деятельности Организация вправе осуществлять следующие виды деятельности, классифицированные в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности:

- 1) предоставление социальных услуг без обеспечения проживания;
- 2) деятельность в области медицины прочая;
- 3) дополнительное образование, подвид – дополнительное образование детей и взрослых;

Виды деятельности, подлежащие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензированию, Организация осуществляет только после получения соответствующей лицензии.

14. Организация предоставляет социальные услуги в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области в сфере социального обслуживания граждан.

15. Для решения задач в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Организацию круглосуточно принимаются несовершеннолетние.

В Организацию не могут быть приняты лица, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания.

16. В целях оказания услуг Организация:

1) принимает участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

2) оказывает социальную, психологическую и иную помощь несовершеннолетним в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействует возвращению несовершеннолетних в семьи;

3) оказывает социальную, психологическую и иную помощь родителям

или иным законным представителям несовершеннолетних в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении детско-родительских отношений;

4) содержит в установленном порядке на полном государственном обеспечении несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет, в том числе принимает несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации на дневное пребывание;

5) осуществляет прием и размещение получателей социальных услуг, с учетом пола, возраста, способности к самообслуживанию, медицинских показаний и психологической совместимости;

6) осуществляет социальную реабилитацию получателей социальных услуг, защиту их прав и законных интересов;

7) содействует в получении получателями социальных услуг медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования в государственных и муниципальных лечебно-профилактических учреждениях;

8) оказывает содействие в получении несовершеннолетними образования по соответствующим образовательным программам, их профессиональной ориентации;

9) уведомляет родителей несовершеннолетних или иных законных представителей, органы опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в Организации;

10) содействует органам опеки и попечительства в осуществлении устройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей;

11) обеспечивает соответствующие возрасту и состоянию здоровья несовершеннолетних получателей социальных услуг условия жизнедеятельности;

12) создает условия проживания, отвечающие санитарно-гигиеническим требованиям;

13) организует психокоррекционную работу с несовершеннолетними и их родителями и иными законными представителями;

14) оказывает содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении), в том числе родителям и иным законным представителям;

15) организует профилактическую работу с несовершеннолетними, прошедшими реабилитацию в Организации, и их родителями и иными законными представителями в целях предотвращения повторного помещения несовершеннолетних в Организацию.

17. Организация может осуществлять иные виды деятельности:

1) сопровождение замещающих семей на территории Островского муниципального округа Костромской области;

2) сопровождение выпускников, предоставление (на срок до одного

года и по согласованию с органами опеки или Учредителем) выпускникам Организации, обучающимся в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования и приезжающим на выходные, праздничные и каникулярные дни, социальных услуг до их трудоустройства или дальнейшего обучения, до достижения 23 лет;

3) осуществление деятельности по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

4) временное проживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, помещенных по заявлению законных представителей;

5) уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, духовно-нравственное, патриотическое трудовое;

6) осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении принятых на воспитание детей;

7) создание в Организации условий для пребывания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приближенных к семейным;

8) оказание содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

9) содействие в предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, медицинской, психологической, педагогической, юридической, а также социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

18. Организация может осуществлять приносящую доходы деятельность.

19. Организация вправе получать и привлекать благотворительные пожертвования, предоставленные физическими и юридическими лицами в денежной и натуральной форме.

Глава 3. Организация деятельности Организации

20. Организация самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, законодательством Костромской области и настоящим Уставом.

21. Организация строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров.

22. Организация имеет структурные подразделения, обеспечивающие осуществление деятельности в соответствии с целью ее создания, деятельность которых регламентируется настоящим Уставом и локальными актами Организации.

23. Для достижения уставных целей Организация имеет право:

1) направлять запросы в соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;

2) отказывать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг в случае нарушения им условий договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг или его законным представителем, а также в случае, предусмотренном действующим законодательством;

3) заключать с юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предметам деятельности Организации;

4) исполнять в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

5) вносить главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

6) планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

7) быть включенной в реестр поставщиков социальных услуг Костромской области и получать информацию о включении в перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг;

8) выступать заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в установленной сфере деятельности.

24. Организация обязана:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Костромской области, настоящим Уставом;

2) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг, их родителям и иным законным представителям в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их родителями и иными законными представителями, на основании требований действующего законодательства;

3) предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг и их родителям и иным законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;

4) использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с требованиями о защите персональных данных, установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных;

5) предоставлять уполномоченному органу субъекта Российской Федерации информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;

6) предоставлять несовершеннолетним гражданам, получающим социальные услуги в Организации в стационарной форме, возможность пользоваться услугами связи;

7) обеспечивать несовершеннолетним гражданам, получающим социальные услуги в Организации в стационарной форме, возможность свободного посещения их законными представителями, представителями общественных и (или) иных организаций, а также родственниками и другими лицами в отведенное для этого время;

8) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

9) предоставлять Учредителю информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;

10) ежегодно представлять директору департамента на утверждение планы работы и отчеты об их исполнении, а также иные документы, в соответствии с правовыми актами;

11) эффективно использовать закрепленное за Организацией государственное имущество в строгом соответствии с целевым назначением, обеспечивать сохранность данного имущества;

12) обеспечивать результативность, целевой характер использования бюджетных ассигнований, предусмотренных Организацией;

13) выполнять требования охраны труда, техники общей и пожарной безопасности, производственной санитарии, разрабатывать и осуществлять мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда, предупреждать аварийные ситуации в Организации;

14) вести бюджетный и налоговый учет, представлять бюджетную, налоговую и статистическую отчетность в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Костромской области;

15) обеспечивать учет и сохранность документов, образующихся в процессе деятельности, в том числе документов по личному составу, в течение сроков их хранения, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Костромской области;

16) обеспечивать в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации, правовыми актами Костромской области отбор, подготовку и передачу в упорядоченном состоянии документов на

постоянное хранение в государственный архив;

17) обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законом, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных.

18) обеспечивать ведение воинского учета, а также реализацию мероприятий гражданской обороны и мобилизационной подготовки в соответствии с компетенцией.

25. Контроль и проверка деятельности Организации осуществляется Учредителем и государственными органами, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области возложены полномочия по проверке деятельности Организации в пределах их компетенции.

26. Организация обеспечивает доступность и открытость информации и документов, предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Глава 4. Управление Организацией

27. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

28. Высшим должностным лицом Организации является ее руководитель – директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

Учредитель заключает и прекращает трудовой договор с директором Организации.

29. Заместители директора, главный бухгалтер назначаются на должность и освобождаются от должности директором Организации по согласованию с Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о труде.

30. Директор Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Учредителю, а также Органу по управлению имуществом в пределах имущественных вопросов.

31. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

32. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Организации:

1) действует без доверенности от имени Организации, представляет ее интересы в государственных органах, организациях, в том числе в суде;

2) в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Организации, заключает договоры, выдает доверенности;

3) открывает лицевые счета Организации в органах казначейства в установленном порядке;

4) по согласованию с Учредителем определяет и утверждает структуру

Организации, её штатный и квалификационный составы, самостоятельно принимает на работу и увольняет с работы работников Организации согласно действующему законодательству;

5) в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Организации;

6) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

33. В случае отсутствия директора Организации в связи с отпуском, болезнью, командировкой или по иным причинам его обязанности исполняет заместитель директора Организации, если иное лицо не определено департаментом.

34. Совещательным органом, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Организации, является Попечительский совет. Порядок формирования, срок полномочий, компетенция Попечительского совета и порядок принятия им решений определяется Учредителем.

35. Отношения между работодателем и работниками Организации возникают на основе трудового договора и регулируются трудовым законодательством Российской Федерации, Костромской области, правовыми актами Учредителя, правилами внутреннего трудового распорядка или коллективным договором Организации.

36. Трудовой коллектив Организации составляют все работники Организации.

37. Трудовой коллектив Организации:

1) участвует в разработке и принятии коллективного договора;

2) участвует в управлении Организацией в формах и в пределах, определенных трудовым законодательством, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Организации, коллективным договором;

3) рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и коллективным договором.

Глава 5. Имущество и финансовые средства Организации

38. Имущество Организации является государственной собственностью Костромской области и закрепляется за Организацией Органом по управлению имуществом на праве оперативного управления.

39. Земельный участок, необходимый для выполнения Организацией своих уставных задач, предоставляется на праве постоянного (бессрочного) пользования.

40. Источниками формирования имущества Организации, в том числе финансовых средств, являются:

1) средства, выделяемые из областного бюджета;

2) имущество, закрепленное собственником или уполномоченным им органом в установленном порядке;

3) иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

41. При осуществлении права оперативного управления имуществом Организация обязана:

1) использовать имущество в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества;

2) обеспечить сохранность имущества;

3) не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев естественного морального и физического износа;

4) осуществлять капитальный и текущий ремонт;

5) страховать имущество в соответствии с действующим законодательством.

42. Организация пользуется и распоряжается закрепленным за ней на праве оперативного управления имуществом в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

43. Организация без согласия собственника не вправе распоряжаться имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Организацией за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества.

44. Имущество, закрепленное за Организацией собственником на праве оперативного управления или приобретенное ей за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество Организации, может быть изъято полностью или частично собственником имущества (уполномоченным им органом) в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

45. Расходование денежных средств производится Организацией в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

46. Организация не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

47. Организация не вправе совершать сделки, последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Организацией, или имущества, приобретенного для Организации за счет средств областного бюджета, если иное не установлено действующим законодательством.

48. Финансовое обеспечение выполнения функций Организации является расходным обязательством Костромской области.

49. Организация является получателем средств бюджета Костромской области, предусмотренных на обеспечение выполнения ее функций, и осуществляет соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с

ним областными правовыми актами Костромской области, регулирующими бюджетные правоотношения.

50. Организация осуществляет операции с денежными средствами бюджета Костромской области, право на расходование которых предоставлено Организации в соответствии с бюджетным законодательством, областными правовыми актами и бюджетной сметой.

51. Организация обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до нее лимитов бюджетных обязательств.

Глава 6. Ликвидация и реорганизация Организации

52. Ликвидация, реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), изменение типа Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области.

53. Решение о реорганизации или изменении типа Организации, ее ликвидации принимается администрацией Костромской области.

54. Ликвидационная комиссия создается и проводит работу по ликвидации Организации в соответствии с действующим законодательством.

55. При ликвидации и реорганизации, высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

56. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в городские, муниципальные архивные фонды. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями действующего законодательства.

57. Имущество ликвидируемой Организации, закрепленное за ней на праве оперативного управления, не может быть использовано ликвидационной комиссией для удовлетворения требований кредиторов. Имущество Организации передается ликвидационной комиссией Органу по управлению имуществом.

58. При реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами делопроизводства правопреемнику.

59. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.